

INGRESANTES A PRIMER AÑO

Orientación a las Familias Año 2023

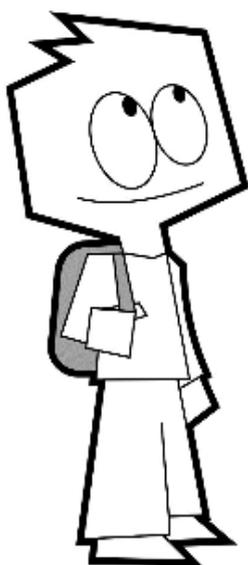


Estimadas familias:

¡Bienvenidas a la Escuela Superior de Comercio "Carlos Pellegrini"!

A partir de hoy iniciamos juntos la escolaridad secundaria de sus hijas e hijos. Nuestro propósito fundamental es que, dentro de cinco años, egresen de nuestras aulas con la formación necesaria para insertarse en la sociedad como ciudadanas/os responsables y puedan concretar proyectos personales y profesionales.

Para ello, es fundamental que entre ustedes y nosotros haya canales de comunicación con los que podamos contar, sobre todo, en los primeros días de primer año.



La Escuela recibirá a los/as ingresantes el 10 de marzo de 2023 en los horarios habituales de inicio cada turno. Ustedes podrán acompañarlas/os hasta la puerta, pero las/os estudiantes deberán ingresar solas/os. El primer día de escolaridad, se les dará la bienvenida, conocerán la escuela, al equipo docente y a las autoridades; también se les indicará la división a la que pertenecen e irán a las aulas. Durante el resto de las jornadas de esa semana, participarán de actividades destinadas a que se familiaricen con la dinámica de la vida en una escuela secundaria.

Es de suma importancia respetar las RECOMENDACIONES DE HIGIENE Y CUIDADO PERSONAL .

Este cuadernillo contiene una serie de formularios que son de llenado **obligatorio**. Los mismos deberán ser entregados personalmente, por las/os estudiantes, el primer día de clases., a sus preceptoras/es.



Es importante que conozcan las normas que pautan la vida escolar de sus hijas e hijos. Por este motivo, hemos confeccionado este cuadernillo de orientación para ustedes.

Incluimos también una serie de formularios que son de llenado obligatorio. Los mismos deberán ser entregados personalmente, por las/os estudiantes, el primer día de clases.

Por último, les sugerimos que tengan en cuenta la página web de la institución: www.cpel.uba.ar, ya que es un canal de comunicación instituido en el que siempre encontrarán información actualizada. Los invitamos a seguirnos en Facebook www.facebook.com/Escuela-Superior-de-Comercio-Carlos-Pellegrini-Sitio-Institucional y en Instagram www.instagram.com/pelle_uba/?hl=es

Prof. Ana María Barral
Rectora

PLAN DE ESTUDIOS: Materias que se cursan en el turno.

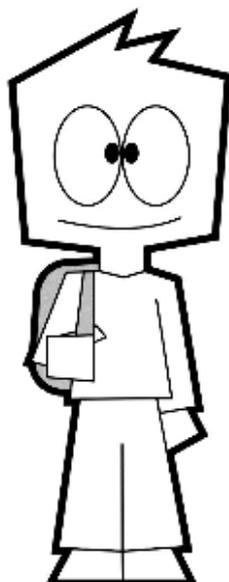
PRIMER AÑO	SEGUNDO AÑO	TERCER AÑO	CUARTO AÑO	QUINTO AÑO
Lengua y Literatura	Lengua y Literatura	Lengua y Literatura	Lengua y Literatura	Lengua y Literatura
Matemática	Matemática	Matemática	Matemática	Matemática
Historia	Historia	Historia	Problemáticas Contemporáneas	
Geografía	Geografía	Geografía		
	Formación Ética y C.			Taller de Form. Ética y Ciudadana
			Derecho I	Derecho II
		Física	Física	
	Química	Química		
Ciencias Naturales	Biología	Biología		
			Gestión de las Org.	Sist. Administrativos
			Sistema Inf. Cont.	Sistema Inf. Cont.
			Filosofía	Psicología
				Sociología
			Economía I	Economía II
Taller de Aprendizaje	Tutoría	Tutoría		
Lengua Extranjera.	Lengua Extranjera.	Lengua Extranjera.		
Música y Plástica	Música o Plástica	Música o Plástica		

PLAN DE ESTUDIOS: Materias a CONTRATURNO

PRIMER AÑO	SEGUNDO AÑO	TERCER AÑO	CUARTO AÑO	QUINTO AÑO
Educación Física	Educación Física	Educación Física	Educación Física	Educación Física
Informática	Informática	Informática		
Acción Solidaria	Acción Solidaria	Taller de Gestión Administrativa-Contable para la Economía Personal.		
			Lengua Extranjera	Lengua Extranjera
				Taller de Formación para el Trabajo

Aclaraciones importantes sobre el Plan de Estudios

- El gráfico del Plan de Estudios muestra las asignaturas en los trayectos escolares
- Las materias que se dictan a contraturno, tienen carácter de obligatoriedad.
- Educación Física: se cursa en Ciudad Universitaria.
- Acción Solidaria: periódicamente, se hacen salidas de aprendizaje en servicio y las/os estudiantes realizan actividades en otras instituciones.
- La escuela cuenta con clases de apoyo de varias asignaturas. Los días y horarios se publican en nuestra web.
- Los talleres de Formación para el Trabajo que se dictan en 5to año, tienen una amplia oferta. Los/as estudiante deberán optar por uno de ellos.



PREGUNTAS FRECUENTES

- ¿Cuándo llueve, hay actividad en Ciudad Universitaria?

No, ese día no se pueden dictar las clases de Educación Física porque las mismas son al aire libre. El Departamento de Educación Física publica en el Twitter de este departamento.

- ¿Cómo puedo contactarme con el/la tutor/a a cargo del curso de mi hijo/a?

Los mails de las/os tutoras/es serán informados por las/os mismas/os durante los primeros días de clases.

Viajes de Estudio

Nuestros/as estudiantes participan de viajes de estudio (algunos años)

El Departamento de Extensión Universitaria es quien organiza los viajes.

En estos viajes las/os estudiantes viven una experiencia única, visitando lugares maravillosos y tomando contacto con otras realidades que las/os llevan a reflexionar y vincular contenidos teóricos con la realidad de las diferentes comunidades, las culturas y costumbres con las que tomaron contacto.

Calendario Escolar Provisorio

Comienzo de clases:

De 1º año: 10/03/2023

De 2º a 5º año: 13/03/2023

6º año: 27/03/2023

Receso Escolar:

Desde el 17/07/23 hasta el 28/07/23

Horario de cursada de los turnos

Turno	Inicio	Finalización
Mañana	07:45hs.	12:05hs.
Tarde	12:40hs.	17:00hs.
Vespertino	17:20hs.	21:40hs.



Fotos: Nicolás Wolkowicz.

CLASES DE APOYO

Les informamos que las/os estudiantes de 1ero a 5to año pueden acceder a clases de apoyo gratuitas en nuestra institución durante todo el año.

Los diferentes Departamentos informan los horarios y días de las mismas en nuestra página web.

Las asignaturas que se ofrecen son: LENGUA Y LITERATURA, MATEMÁTICA, INFORMÁTICA, QUÍMICA, BIOLOGÍA, FÍSICA y SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE, entre otras.

Además el Departamento de Informática ofrece horarios para que las/os estudiantes puedan utilizar los gabinetes de forma libre.



La Secretaría de Planeamiento Educativo y Asesoría Pedagógica.

Esta área es la responsable del asesoramiento y orientación en cuestiones académico-pedagógicas vinculadas a temas curriculares, la enseñanza, el aprendizaje, la evaluación, la capacitación docente, proyectos especiales, etc.

Lleva a cabo acciones conjuntas con el equipo de conducción, los/as jefes/as, coordinadoras/es de los diferentes Departamentos y sus equipos docentes.

TEL: 5287 1294



DOE



El Departamento de Orientación al Estudiante desarrolla un conjunto de acciones, cuyo objetivo primordial es la promoción de la salud en la escuela.

Para ello, ha diseñado diversas actividades que tienen como finalidad acompañar los aprendizajes, valorando la importancia de la comunicación, el cuidado de los sujetos y de los grupos, así como también, el desarrollo de vínculos Institucionales.

El Departamento está formado por un equipo de Psicólogos/as que abarcan los tres turnos.

El DOE está ubicado en la PB de la Escuela. TEL: 5287 1251

NO TE PIERDAS NUESTRO PROGRAMA DE RADIO



radio
UBA 87.9

Escuchá
**ONDA
PELLE**
Radio UBA 87.9

“ONDA PELLE” es un programa de radio realizado y producido por docentes y alumnos de 5to año que cursan la asignatura “Taller de Comunicación”. Es un programa pensado para toda la comunidad educativa sobre temas de interés general.

No dejes de escucharnos por FM 87.9 (día y horario a confirmar)

También pueden escucharnos por internet:

<http://www.uba.ar/radiouba/>



ASOCIACIÓN COOPERADORA FITZ SIMON

Escuela Superior de Comercio Carlos Pellegrini
Marcelo T. De Alvear 1851 – CABA - C1122AAA

La Coope: Un pedacito de tu casa en el Pelle

Antes que nada: ¡Te damos la bienvenida al Pelle! Ojalá que este camino que estás comenzando cumpla con las expectativas que seguramente tenés.

Ahora... A contarte sobre La Coope. La Asociación Cooperadora *Fitz Simon* es la forma en que los padres estamos dentro del “ecosistema” de la escuela. Aquí nos enteramos sobre necesidades en la comunidad del Pelle que requieren atención y trabajamos para que todos los alumnos tengan todo lo necesario para su cursada y que puedan vivir las actividades propuestas por la escuela.

Ejemplos rápidos son las impresiones y fotocopias al costo para todos, becas para alumnos, las colaboraciones en el mantenimiento cotidiano de la escuela (limpieza de tanques, desratización, etc.), los proyectos de mantenimiento de infraestructura (pintura, pantallas en aulas, etc.), eventos (Ej.: plan Chau) y aquellas actividades que surgen en el día a día de la escuela. Resumido: trabajamos para que el Pelle sea cada vez mejor para todos.

Obviamente, todo esto solamente se puede hacer gracias a madres y padres de alumnos y exalumnos que colaboran de distintas formas (tiempo, trabajo, contactos, donaciones, asociándose, etc.).

Aquí es donde te invitamos a que participes de la Coope. ¿Cómo? Como puedas y quieras: Todo suma.

La mayoría de los padres que forman parte de la cooperadora lo hacen asociándose y pagando la cuota social, que es una parte muy importante para que “las cosas ocurran”. Este aporte, único ingreso constante que financia el funcionamiento de la cooperadora, es muy necesario para complementar las inversiones que la escuela recibe por parte de la UBA.

También hay otras formas de colaborar. Las contamos con un poco más en detalle en nuestra página web (www.cooperadorapelle.org.ar). Te invitamos a que las veas con más tranquilidad en tu casa. Si querés hacer alguna consulta podés enviarnos mail a info@cooperadorapelle.org.ar o llamando al 4815-8340.

Si llegaste a leer hasta aquí, ya hemos cumplido con uno de los dos objetivos de este papel: que sepas sobre lo que hace la Coope en el Pelle y cómo podés ayudarnos. ¿El otro? Es lograr que te sumes. Acercate y charlamos.

Para estar al tanto de todas las novedades, podés seguirnos en Facebook (www.facebook.com/lacoopedelpelle) y en Instagram (www.instagram.com/cooperadorapelle/) y consultar cuando quieras nuestra página: www.cooperadorapelle.org.ar.

Y, nuevamente..... ¡Bienvenida/o al Pelle!



Taller de Aprendizaje

TE ESPERAMOS EN LA BIBLIOTECA DE
LA ESCUELA

TODA LA INFO: WWW.CPEL.UBA.AR

"La biblioteca escolar proporciona información e ideas que son fundamentales para desenvolverse con éxito en nuestra sociedad contemporánea, basada en la información y el conocimiento. Proporciona a las/los estudiantes competencias para el aprendizaje a lo largo de toda su vida y contribuye a desarrollar su imaginación, permitiéndoles que se conduzcan en la vida como ciudadanos responsables."

Definición extraída del [Manifiesto de la UNESCO/IFLA sobre Bibliotecas Escolares](http://www.unesco.org/webworld/libraries/manifestos/) <http://www.unesco.org/webworld/libraries/manifestos/>



Taller de Aprendizaje es una asignatura curricular con contenidos específicos referidos fundamentalmente al conocimiento personal, a la integración grupal, la convivencia, a problemáticas adolescentes y a la organización del tiempo y del estudio. El/la profesor/a de Taller es además el/la profesor/a Tutor/a del Curso, quien por su carácter ejerce la función de seguimiento individual y grupal, en coordinación con el/la docente auxiliar a cargo del curso (preceptor/a) y el Departamento de Orientación al Estudiante.

La asignatura promueve que las/los estudiantes se sientan involucrados en los proyectos escolares que integrarán, desarrollando de este modo un sentido de pertenencia a la institución. Asimismo propicia la comunicación con las familias, con la finalidad de afianzar el seguimiento de las/os adolescentes y encauzar acciones conjuntas.

Departamento Taller de Aprendizaje.



El Departamento de Alumnos/as y Graduados/as

Es el área donde realizarás todos los trámites administrativos referentes a tu condición de estudiante.

Primer piso de la Escuela

Tel: 5287 - 1320/1321



¿Sabías que nuestros/as estudiantes tienen un espacio de entrenamiento olímpico en Biología, Filosofía, Geografía, Matemática, Química, Física e Informática?!



FORMULARIO DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS DEL/A ESTUDIANTE



FOTO 4 X 4

APELLIDO/S DEL ALUMNO/A:.....

NOMBRE/S DEL ALUMNO/A:.....

DOCUMENTO DE IDENTIDAD Nº:.....

NACIONALIDAD:.....

NRO. DE INSCRIPCIÓN:.....

ESCUELA PRIMARIA:.....

AÑO DE INGRESO A LA ESCUELA:.....

AÑO:.....

DIVISIÓN:.....

TURNO:.....

DOMICILIO PARTICULAR:.....

LOCALIDAD:.....PROVINCIA:.....CP.....

TELEFONO 1:.....TELEFONO 2:.....CELULAR:.....

DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:.....

DATOS DE LOS FAMILIARES

NOMBRE DEL PADRE/MADRE/ ADULTO/A CARGO DEL CUIDADO PARENTAL 1

DOMICILIO PARTICULAR:.....

LOCALIDAD:.....

PROVINCIA:.....CP:.....

TELEFONO 1:.....TELEFONO 2:.....CELULAR:.....

DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:.....

¿ES EGRESADO DE LA ESCUELA?..... PROMOCIÓN:.....PROFESIÓN U OCUPACIÓN:.....

NOMBRE DEL PADRE/MADRE/ ADULTO/A CARGO DEL CUIDADO PARENTAL 2

DOMICILIO PARTICULAR:.....

LOCALIDAD:.....

PROVINCIA:.....CP:.....

TELEFONO 1:.....TELEFONO 2:.....CELULAR:.....

DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:.....

¿ES EGRESADA DE LA ESCUELA?..... PROMOCIÓN:.....PROFESIÓN U OCUPACIÓN:.....

Me notifico que recibí el Reglamento de Convivencia.

<http://www.cpel.uba.ar/index.php/reglamentos/197-reglamento-de-convivencia>

LUGAR Y FECHA:.....

FIRMA DEL PADRE/MADRE/RESPONSABLE:.....





FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE FOTOS O VIDEOS DE ALUMNOS/AS EN NUESTRA PÁGINA WEB O EN VIDEO INSTITUCIONAL.

FAMILIAS

Les informamos que la escuela publica diariamente en la Web: **www.cpel.uba.ar**, como también en Facebook e Instagram, las actividades y eventos en que nuestros/as estudiantes participan dentro o fuera de la institución. A la par, estamos realizando un video institucional. Por lo tanto, en todos los casos, aparecerán fotos e imágenes de la Institución y de las/os estudiantes. Toda vez que se trata de menores de edad, se solicita a las personas adultas a cargo del cuidado parental que, de tener alguna objeción relativa a que las imágenes de sus hijos aparezcan, ya sea en la Web, Facebook, Instagram, otra red social o en el video, lo hagan saber por escrito a esta Rectoría.

Muy agradecido por vuestra colaboración.

Les mando un cordial saludo.

Prof. Ana María Barral
Rectora

Nombre del alumno/a:

Curso :

Turno:

Fecha:

Firma:

Aclaración:

Exámen Médico Obligatorio



Para el conocimiento de las Familias de los alumnos/as.

Se transcribe a continuación los artículos 2º, 3º y 4º de la Res. (CS) N°648 del 17/06/75, dictada por la UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES, referida al Examen Médico Obligatorio de los alumnos.

ARTÍCULO 2º: Disponer con carácter obligatorio exámenes médicos para todos los estudiantes de la UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES, que serán efectuados por la Dirección General de Salud y Asistencia Social.

ARTÍCULO 3º: Todos los alumnos/as que cursen el primer año de estudios y antes de concluir, deberán cumplimentar el primer examen médico.

ARTÍCULO 4º: Las Facultades y los Establecimientos de Segunda enseñanza de esta Universidad no darán curso a los pedidos de inscripción durante el año siguiente de lo los alumnos/as que no hubieran cumplido con el mencionado examen

Por la presente me notifico de los Arts. 2º, 3º y 4º de la res. (CS) N° 648, del 17/06/75, dictada por la Universidad de Buenos Aires, referida al Examen Médico Obligatorio.

LUGAR Y FECHA:.....

FIRMA DEL PADRE/MADRE/ADULTO/A A CARGO DEL CUIDADO PARENTAL

ACLARACIÓN DE LA FIRMA:.....

Apellido y Nombre del Alumno/a:.....

Año:.....

División:.....

Turno:.....





FORMULARIO DE COMPROMISO CON LOS HORARIOS DE CONTRATURNO Y EDUCACIÓN FÍSICA.

TOMO CONOCIMIENTO QUE, SIN PERJUICIO DEL TURNO ASIGNADO A MI HIJO/A, El Plan de Estudios prevé varias actividades escolares obligatorias en contraturno en todos los años.

La asignatura Educación Física se cursa en la Dirección General de Deportes, Recreación y Turismo– Ciudad Universitaria- (Núñez).

Me comprometo a aceptar los horarios asignados de las actividades a contraturno a mi hijo/a. Tomo conocimiento que; por razones de organización pedagógica, no se admiten excepciones y ni cambios de horarios.

Nombre del alumno/a:

Fecha:

Firma de adulto/a a cargo del cuidado parental :

Aclaración:

Autorización para retirar a los/as alumnos/as del establecimiento



CURSO..... DIVISIÓN..... TURNO.....

En el caso que los abajo firmantes MADRE/PADRE/ADULTO A CARGO DEL CUIDADO PARENTAL no puedan retirar al alumno/a

.....de.....año.....división del turno....., se autoriza a hacerlo a las siguientes personas:

APELLIDO Y NOMBRE	DNI	TELÉFONO

LOS CUALES DEBERÁN PRESENTARSE CON EL DNI PARA PODER RETIRAR AL ALUMNO/A

.....

Firma y Aclaración

.....

Firma y aclaración



“CARLOS PELLEGRINI” (U. B. A.)

DATOS DEL/A ESTUDIANTE

Apellido y Nombre: _____ Año: _____ Turno: _____ División: _____

Domicilio: _____ Localidad: _____

DNI: _____ Fecha de Nacimiento: _____

Nombre y apellido del adulto responsable: _____ Vínculo: _____

Teléfono del Responsable: _____ Teléfono alternativo: _____

Posee cobertura médica: SI | NO

Nombre de Obra Social: _____

Nombre de la pre-paga: _____

ANTECEDENTES DE SALUD

	SI	NO	OBSERVACIONES
1) Padece alguna de las siguientes enfermedades?			
diabetes.			
enfermedad cardíaca (Soplo, palpitaciones, hipertensión).			
hernia.			
alergia (aclarar a que y como se trata).			
convulsiones.			
asma			
sinusitis, adenoiditis, otitis (a repetición).			
otras (aclarar cuál)			
2) Operaciones (aclarar mes y año)			
3) En los últimos 2 meses tuvo alguna de éstas enfermedades?			
hepatitis.			
sarampión.			
paperas.			
mononucleosis infecciosa.			
tuberculosis			
fracturas, esguinces o luxaciones (aclarar de que).			
4) Manifiesta algún problema...			
... auditivo?Cuál?			
... visual?Cuál?			
... con algún tipo de alimento?Cuál?			
... de sueño o el de dormir?Cuál?			
... cuando viaja en algún medio de transporte?Cuál?			
... con la práctica de deportes?Cuál?			
... para retener la orina?			
... de desviación de columna?			
... de pérdida de conciencia?			
... de desmayos por golpe de calor?			
5) Posee algún familiar directo fallecido antes de los 50 años por falla cardíaca súbita?			
6) Actualmente toma algún medicamento?			
Indique el nombre de la medicación y duración del tratamiento			

Otra indicación que le parezca importante señalar: _____

La presente es solo una declaración del adulto responsable del/a estudiante a su cargo para conocimiento de la escuela, por lo tanto, NO REQUIERE FIRMA DE PROFESIONAL MEDICO ALGUNO.



_____ el adulto responsable

_____ D.N.I.

_____ Aclaración

Universidad de Buenos Aires
Escuela Superior de Comercio
Carlos Pellegrini
BIBLIOTECA



Solicitamos y agradecemos a Uds. tengan a bien cumplimentar los siguientes datos para nuestros registros

FICHA DE INSCRIPCIÓN

APELLIDO: (del alumno/a)

NOMBRE/S:

DOCUMENTO DE IDENTIDAD N°

AÑO: DIVISIÓN: TURNO:

NOMBRE Y APELLIDO DEL PADRE, MADRE O TUTOR:
.....

**DECLARO SER DEUDOR Y RESPONSABLE POR LA PERDIDA O
EXTRAVIO DE TODOS LOS LIBROS QUE MI HIJO/A SOLICITE EN
BIBLIOTECA**

FIRMA:

Buenos Aires, de de 201

Marcelo T. De Alvear 1851- PB- Tel. 4815-4001 int. 38/39



Web: www.cpel.uba.ar

Es importante visitar diariamente la web de la Escuela para informarse de las novedades (suspensión de alguna actividad , cambio de horario, etc.)



Escuela-Superior-de-Comercio-Carlos-Pellegrini-Sitio-Institucional



Onda Pelle. Horario a confirmar.



Rectoría: 5287 1211, Vicerrectoría: 5287 1214, Regencia: 5287 1330



rectoría@cpel.uba.ar



pelle_uba

Aulas Virtuales de la escuela:

www.aulavirtual.cpel.uba.ar